

Regulamin Rad Rodziców

Rozdział I

Nazwa reprezentacji rodziców:

Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 4 Rada Rodziców Gimnazjum nr 2 w Jędrzejowie.

Rozdział II

Kompetencje Rady Rodziców:

1. Reprezentowanie ogółu rodziców gimnazjum oraz podejmowanie działań zmierzających do realizacji statutowych celów Rady Rodziców.
2. Występowanie wobec nauczycieli, dyrektora, organów szkoły, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
3. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły, programu profilaktyki.
4. Opiniowanie statutu i innych dokumentów prawa wewnątrzszkolnego.
5. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania szkoły, jeżeli taki powstał.
6. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora.
7. Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.
8. Opiniowanie pracy nauczyciela i dyrektora w związku z ich awansem zawodowym.
9. Wybór przedstawicieli rodziców do komisji konkursowych powołanych przez organ prowadzący.

Rozdział III

Wybory do Rady Rodziców

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 3 lata, począwszy od 15 października roku rozpoczynającego kadencję do 15 października ostatniego roku kadencji, o ile Rada Rodziców nie ukonstytuuje się we wcześniejszym terminie
2. Na początku każdego roku szkolnego na pierwszym zebraniu Rady Rodziców przedstawiciele rad oddziałowych klas, których dzieci opuściły szkołę zostają zastąpieni przez przedstawicieli rad oddziałowych klas nowo zorganizowanych.

3. W przypadku rezygnacji przedstawiciela rady oddziałowej rodziców pełnionej dotychczas funkcji na jego miejsce wybierany jest nowy przedstawiciel na najbliższym zebraniu rodziców.

Samorząd rodziców oddziału szkolnego.

1. Podstawowym organem reprezentującym ogół rodziców uczniów danej klasy gimnazjum jest rada oddziałowa składająca się z trzech osób.
2. Członków rady oddziałowej wybierają spośród siebie rodzice uczniów na pierwszym zebraniu w głosowaniu tajnym.
3. Członkowie rady oddziałowej mogą wybrać spośród siebie przewodniczącego, skarbnika, sekretarza.
4. Rodzice uczniów danej klasy gimnazjum wybierają spośród rady oddziałowej jednego przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły. Wybór ten odbywa się w głosowaniu tajnym.
 - a. W celu przeprowadzenia wyborów powołuje się komisję skrutacyjną, która będzie liczyć trzech członków w tym przewodniczącego. Wyboru komisji dokonuje się w głosowaniu jawnym. Przewodniczący po zliczeniu głosów przedstawia wynik głosowania, który zostaje odnotowany w dzienniku lekcyjnym.

Struktura organizacyjna Rady Rodziców.

1. Organem reprezentującym ogół rodziców uczniów jest Rada Rodziców składająca się z przedstawicieli rad oddziałowych po jednym z każdej klasy.
2. Organami Rady Rodziców są:
 - a. Pięcioosobowy zarząd w skład, którego wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i co najmniej trzech członków.
 - b. Komisja rewizyjna składająca się z trzech członków w osobach: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, członek.
3. Członków zarządu oraz komisji rewizyjnej wybierają rodzice wchodzący w skład Rady Rodziców na pierwszym zebraniu w głosowaniu jawnym. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy ustnie wyrazili swoją zgodę oraz uzyskali największą liczbę głosów uczestników spotkania.
4. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady lub jego zastępca po uzgodnieniu terminu z dyrekcją szkoły nie później niż do 20 września danego roku szkolnego. Do

udziału w we wszystkich zebraniach są uprawnieni: dyrektor szkoły, jego zastępca, wychowawcy klas oraz inni nauczyciele, stosownie do konieczności.

5. Z każdego zebrania Rady Rodziców sekretarz lub w razie jego nieobecności inny członek zarządu sporządza protokół.

Rozdział V

Ramowy plan pracy Rady Rodziców

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Zarząd nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne może być zwołane w każdym czasie na wniosek Zarządu, Klasowych Rad Rodziców, z co najmniej **3 klas** lub Dyrektora Szkoły - złożony do Zarządu Rady - w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Zarząd Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż **raz na 3 miesiące**. Na posiedzenia Zarządu zaprasza się Dyrektora Szkoły, i inne osoby.

Rozdział VI

Kompetencje członków zarządu

I. Przewodniczący

1. Kierowanie pracami Rady
2. Zwoływanie zebrań Rady Rodziców zarządu oraz przewodniczenie obradom
3. Stała współpraca ze statutowymi organami Gimnazjum, w szczególności w zakresie:
 - a. Kierowania działalnością finansową Rady Rodziców
 - b. Przekazywania opinii, wniosków, postulatów Rady Rodziców dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej
 - c. Reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz
 - d. Składanie dorocznego sprawozdania z działalności Rady Rodziców (jeden raz w roku we wrześniu, na zebraniu sprawozdawczo-wyborczym)

II. Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców

1. Zastępuje przewodniczącego Rady Rodziców w razie jego nieobecności w kierowaniu pracami Rady Rodziców określonymi w pkt. 3b, 3c,3d

2. Działając z pisemnego pełnomocnictwa upoważnienia do zadań z pkt. 3a
- III. Sekretarz Rady Rodziców
1. Sporządza protokoły ze spotkań Rady Rodziców oraz spotkań zarządu
 2. Nadzoruje gromadzenie dokumentacji Rady Rodziców
- IV. Członkowie Zarządu Rady Rodziców czynnie uczestniczą w spotkaniach.
- V. Skład zarządu Rady Rodziców i komisji rewizyjnej uzupełniany jest raz w roku na pierwszym spotkaniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym.
- VI. Komisja Rewizyjna
1. Kontrolowanie działalności Rady Rodziców pod względem formalno-prawnym
 2. Dokonywanie jeden raz w roku kontroli działalności finansowej zarządu Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VII

Tryb podejmowania uchwał

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum (prawomocność zebrania) ustala każdorazowo Sekretarz organu lub Przewodniczący.
3. Uchwały Rady Rodziców są protokołowane. Oddziałowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu Rady. O formie protokołowania zebrań Rady decyduje Zarząd Rady Rodziców

ROZDZIAŁ VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze z następujących źródeł:
 - a. ze składek rodziców,

- b. z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Zarząd Rady,
 - c. z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły
2. Wysokość składki rodziców uchwała się na początku każdego roku szkolnego na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Zarząd Rady Rodziców. Składka rodziców jest dobrowolna.
3. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie "Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny", zatwierdzonego każdorazowo przez Zarząd Rady Rodziców.

Wydatkowanie środków zgromadzonych przez Radę Rodziców

1. Zarząd Rady Rodziców może wydatkować środki na następujące cele:
 - a. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym lub dotyczących określonej grupy wiekowej,
 - b. nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych, sportowych
 - c. sfinansowanie części kosztów związanych z reprezentowaniem szkoły na zewnątrz
 - d. zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego
 - e. wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości szkolnej.
 - f. finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak wyposażenie nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenia szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
 - g. zakup lekarstw do gabinetu pielęgniarstwa szkolnego
 - h. lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji.
 - i. pomoc materialna dla dzieci z najbardziej potrzebujących rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży lub podręczników,
 - j. Zakup środków czystości, opłat za remonty, naprawy sprzętu, zakup sprzętu gospodarczego, mebli, sprzętu sportowego.

2. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Zarząd

nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

ROZDZIAŁ IX

Obsługa księgowo-rachunkowa Rady Rodziców

1. Zarząd powierza obsługę księgowo-rachunkową funduszy Rady Rodziców sekretarzowi szkoły – za jego zgodą.
2. Zarząd posiada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

Rozdział X

Postanowienia końcowe.

1. Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczętą o treści:
RADA RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 4 w
Jędrzejowie
RADA RODZICÓW GIMNAZJUM nr 2 w Jędrzejowie
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców dniu
14.10.2013r

Dyrektor szkoły

Przewodniczący Rady Rodziców